

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 08 tháng 01 năm 2024

BÁO CÁO

Đánh giá việc ghi chép, báo cáo sự cố (Từ 01/7/2023 đến 31/12/2023)

Căn cứ Thông tư số 43/2018/TT-BYT ngày 26 tháng 12 năm 2018 của Bộ y tế Hướng dẫn phòng ngừa sự cố y khoa trong các cơ sở khám chữa bệnh;

Căn cứ Quyết định số 191/QĐ-BVDL ngày 12 tháng 4 năm 2019 của Bệnh viện Da liễu về Quản lý và phòng ngừa sự cố tại bệnh viện;

Bệnh viện Da liễu báo cáo công tác quản lý Sự cố y khoa 06 tháng cuối năm 2023 như sau:

I. Số lượng sự cố ghi nhận được tại bệnh viện

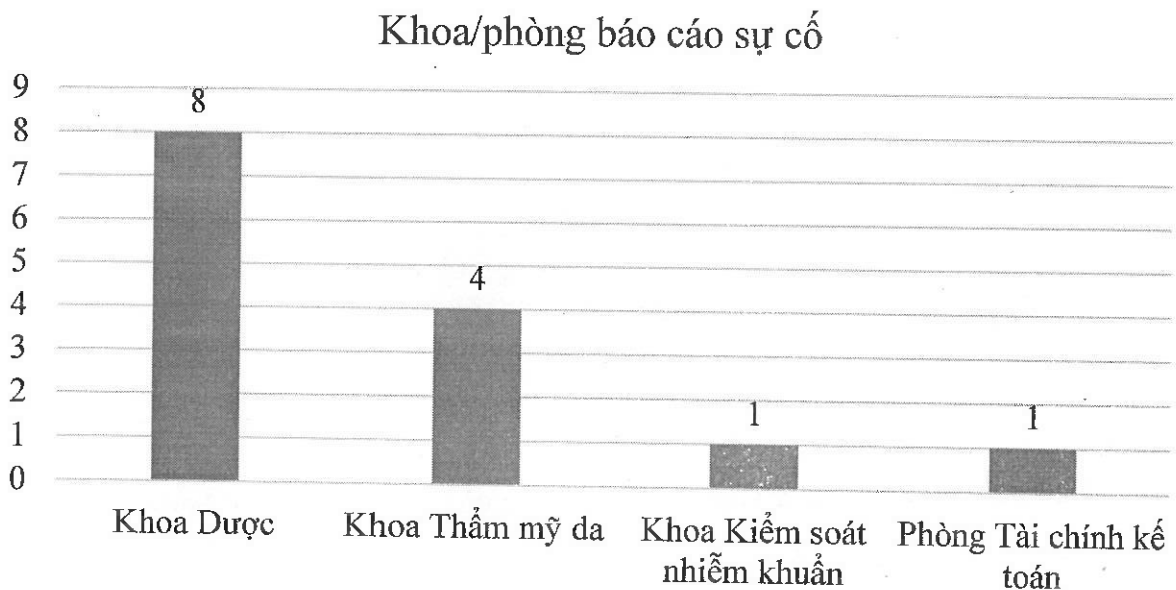
Trong 06 tháng cuối năm 2023, bệnh viện Da liễu đã ghi nhận 14 sự cố gồm:

- + Tình huống có nguy cơ gây ra sự cố (near miss): 02 sự cố, chiếm 14%.
- + Sự cố đã xảy ra: 12 sự cố, chiếm 86%.

100% sự cố ghi nhận được là báo cáo sự cố tự nguyện.

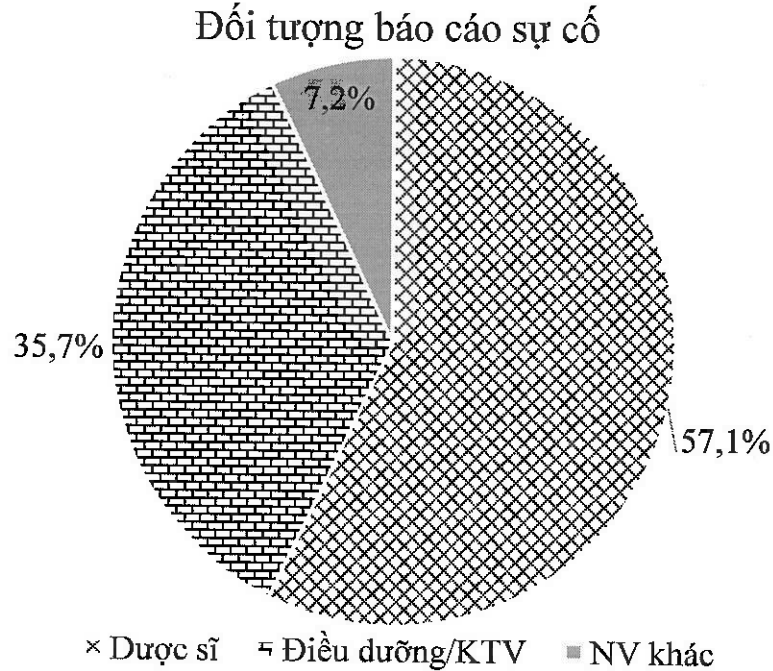
II. Nhận xét và đánh giá công tác ghi chép và báo cáo sự cố

1. Khoa, phòng có báo cáo sự cố:



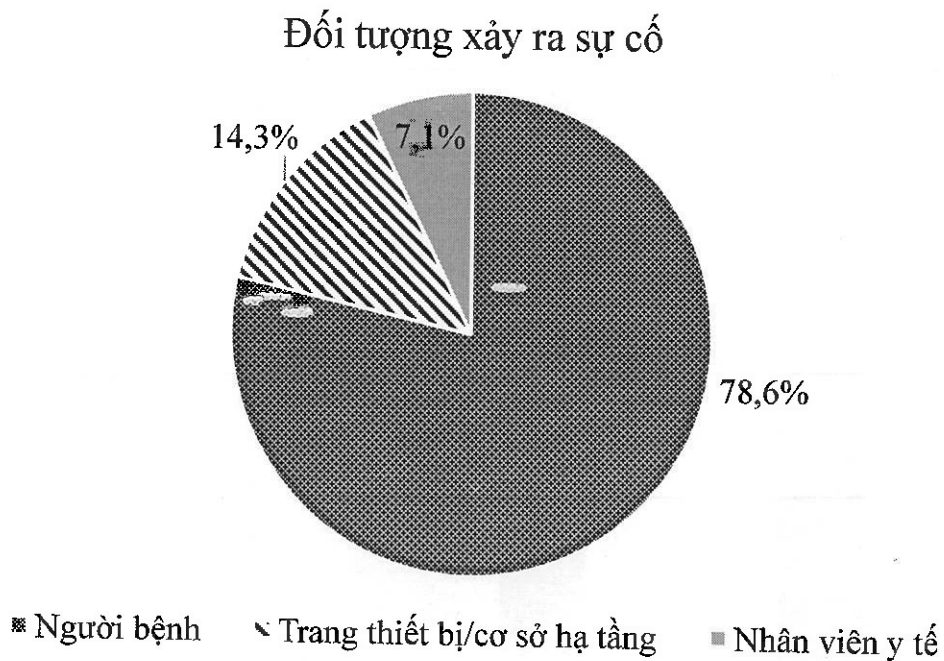
- Khoa Dược vẫn là khoa tích cực nhất trong việc báo cáo sự cố tự nguyện.
- Có 04/20 khoa, phòng tham gia vào báo cáo sự cố tự nguyện tại bệnh viện.

2. Đối tượng báo cáo sự cố:



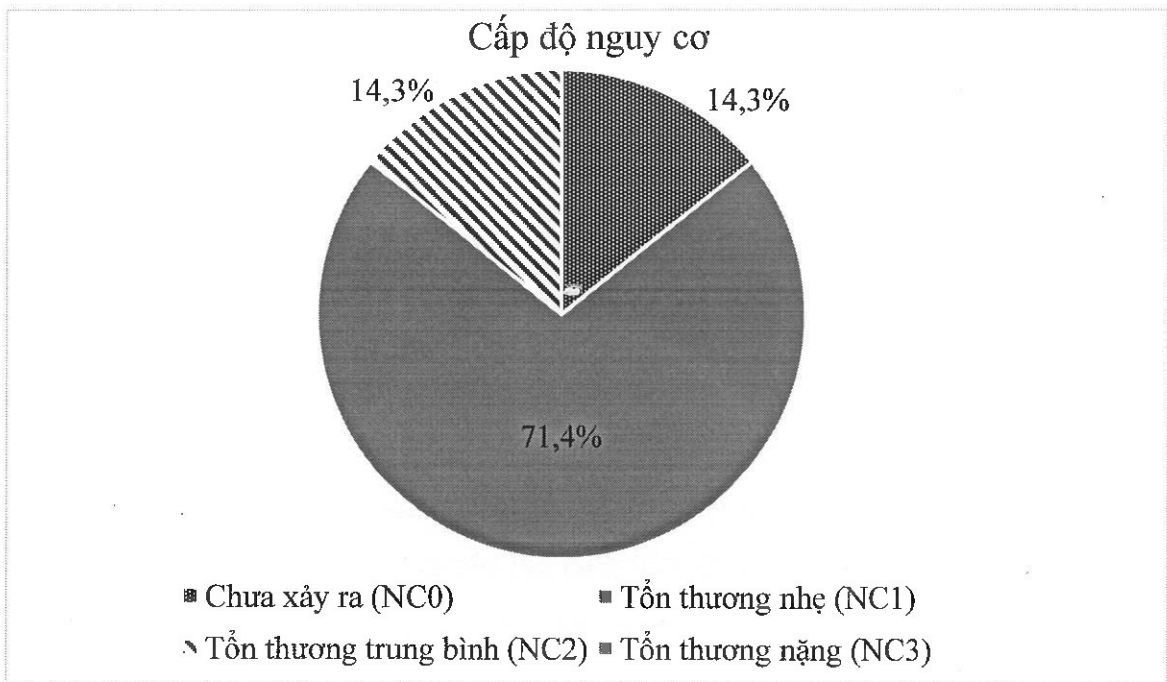
Đối tượng báo cáo sự cố tích cực nhất là Dược sĩ, tiếp đến là Điều dưỡng/KTV.

3. Đối tượng xảy ra sự cố:



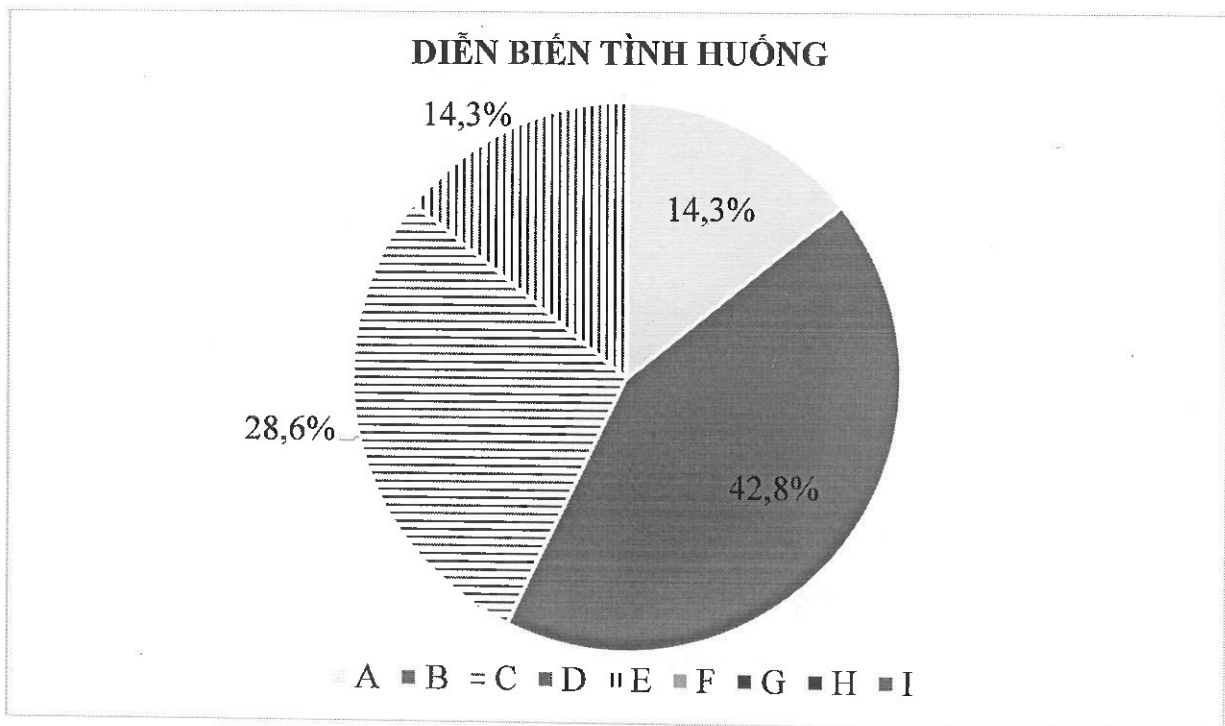
Các tình huống sự cố/có nguy cơ xảy ra sự cố chủ yếu ở người bệnh. Tiếp đến là ở trang thiết bị/cơ sở hạ tầng.

4. Cấp độ nguy cơ của sự cố:



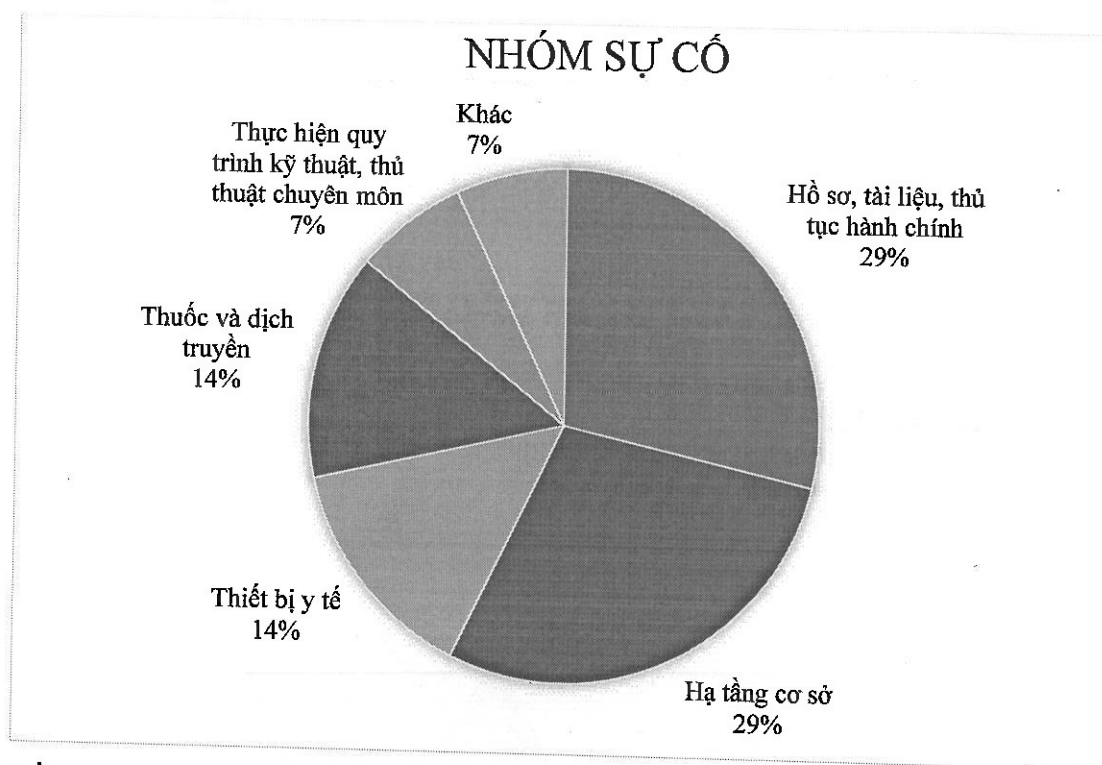
- Chưa xảy ra (NC0): chiếm tỷ lệ 14,3%
- Tổn thương nhẹ (NC1): chiếm tỷ lệ 71,4%.
- Tổn thương trung bình (NC2): chiếm tỷ lệ 14,3%
- Tổn thương nặng (NC3): chiếm tỷ lệ 0%

5. Theo diễn biến tình huống:



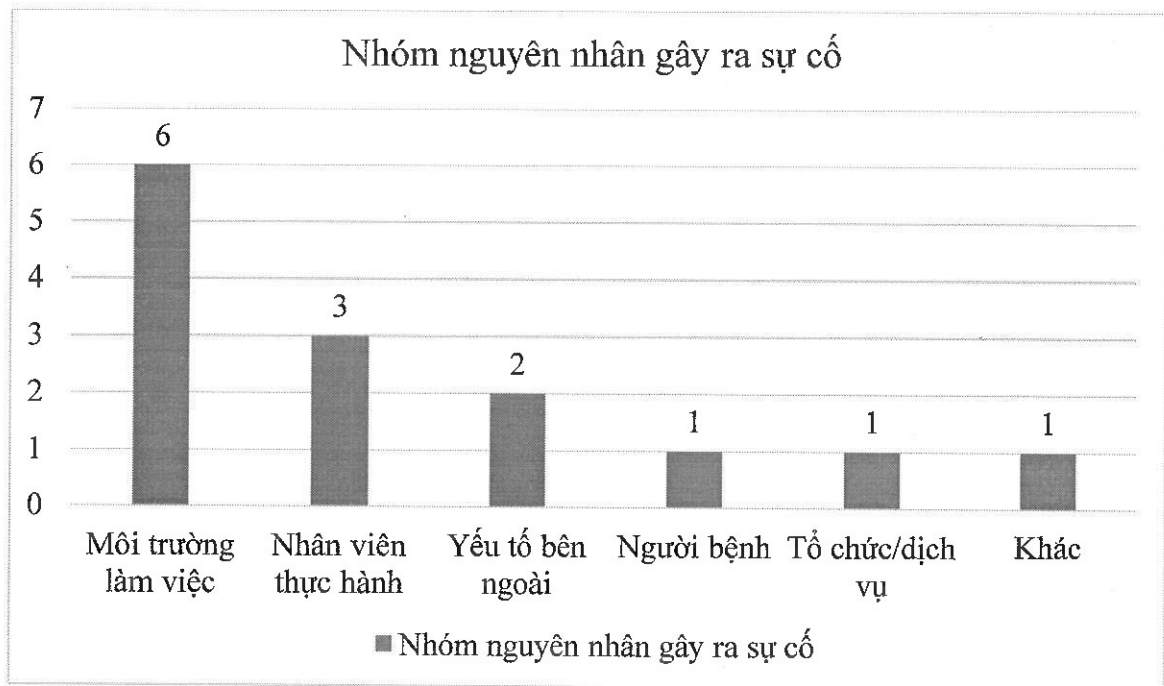
A. Tình huống có nguy cơ gây ra sự cố (near miss): chiếm 14,3% sự cố

- B. Sự cố đã xảy ra, chưa tác động trực tiếp đến người bệnh: chiếm 42,8% sự cố
- C. Sự cố đã xảy ra, tác động trực tiếp đến người bệnh, chưa gây nguy hại: chiếm 28,6% sự cố.
- D. Sự cố đã xảy ra, tác động trực tiếp đến người bệnh, cần phải theo dõi hoặc đã can thiệp điều trị kịp thời nên không gây nguy hại: chiếm 0% sự cố.
- E. Sự cố đã xảy ra gây nguy hại tạm thời và cần phải can thiệp điều trị: chiếm 14,3% sự cố.
- F. Sự cố đã xảy ra, gây nguy hại tạm thời, cần phải can thiệp điều trị và kéo dài thời gian nằm viện: chiếm 0% sự cố.
- G. Sự cố đã xảy ra gây nguy hại kéo dài, để lại di chứng: chiếm 0% sự cố.
- H. Sự cố đã xảy ra gây nguy hại cần phải hồi sức tích cực: chiếm 0% sự cố.
- I. Sự cố đã xảy ra có ảnh hưởng hoặc trực tiếp gây tử vong: chiếm 0% sự cố.
6. Theo nhóm sự cố:



- 1/ Hồ sơ, tài liệu, thủ tục hành chính: chiếm 29%.
- 2/ Hạ tầng cơ sở: chiếm 29%.
- 3/ Thiết bị y tế: chiếm 14%.
- 4/ Thuốc và dịch truyền: chiếm 14%.
- 5/ Thực hiện quy trình kỹ thuật, thủ thuật chuyên môn: chiếm 7%.
- 6/ Khác: chiếm 7%.

7. Theo nhóm nguyên nhân gây ra sự cố:



Nguyên nhân sự cố chủ yếu là do môi trường làm việc: Cơ sở vật chất, hạ tầng, trang thiết bị.

III. Đánh giá, nhận xét

a. Nhận xét tình hình và xu hướng sự cố tại bệnh viện:

Tình hình sự cố:

- Trong 06 tháng cuối năm 2023, phòng QLCL đã ghi nhận được 14 sự cố.
- Qua số liệu sự cố được ghi nhận, các sự cố liên quan đến Hồ sơ, tài liệu, thủ tục hành chính và Hạ tầng cơ sở cùng chiếm 29%; tiếp theo là Thiết bị y tế và Thuốc và dịch truyền cùng chiếm 14%; Thực hiện quy trình kỹ thuật, thủ thuật chuyên môn và Khác cùng chiếm 7%.
- Trong đó, có 14,3% tình huống có nguy cơ gây ra sự cố (near miss); 42,8% sự cố đã xảy ra, chưa tác động trực tiếp đến người bệnh; 28,6% sự cố đã xảy ra, tác động trực tiếp đến người bệnh, chưa gây nguy hại; 14,3% sự cố đã xảy ra gây nguy hại tạm thời và cần phải can thiệp điều trị.
- Có 04/20 khoa, phòng tham gia vào báo cáo sự cố tự nguyện tại bệnh viện. Khoa Dược vẫn là khoa tích cực nhất trong việc báo cáo sự cố tự nguyện.
- Đối tượng báo cáo sự cố tích cực nhất là Dược sĩ (chiếm 57,1%), tiếp đến là Điều dưỡng/KTV (chiếm 35,7%).

- Các tình huống sự cố/có nguy cơ xảy ra sự cố chủ yếu ở người bệnh (chiếm 78,6%), tiếp đến là ở trang thiết bị/cơ sở hạ tầng (chiếm 14,3%).

Xu hướng sự cố:

- Trong 06 tháng cuối năm 2023 có sự giảm số lượng sự cố so với 06 tháng đầu năm.
- Các sự cố liên quan đến Hồ sơ, tài liệu, thủ tục hành chính đã giảm mạnh so với 06 tháng đầu năm (từ 64% xuống còn 29%), tuy nhiên vẫn chiếm tỷ lệ lớn trong các nhóm sự cố.
- Đặc biệt, có sự gia tăng Sự cố đã xảy ra gây nguy hại tạm thời và cần phải can thiệp điều trị (mức độ nguy hại NC2-E) so với 06 tháng đầu năm (từ 8% lên 14,3%).

b. Những việc đã làm được:

- Tích cực duy trì công tác báo cáo sự cố y khoa theo thông tư 43/2018/TT-BYT trong 06 tháng cuối năm 2023.
- Trong 06 tháng đầu năm 2023, tất cả 100% các sự cố được phòng QLCL ghi nhận là các báo cáo tự nguyện.
- Phòng Quản lý chất lượng đã tiến hành tập huấn phòng ngừa sự cố y khoa cho tất cả nhân viên y tế tại bệnh viện.
- Khi có sự cố/các tình huống có nguy cơ xảy ra sự cố tại bệnh viện, phòng QLCL nhanh chóng phối hợp cùng khoa/phòng xảy ra sự cố và các khoa, phòng liên quan để tìm hiểu nguyên nhân và khắc phục sự cố.
- Các lỗi liên quan đến phần mềm kê toa thuốc được khắc phục, vì thế số lượng tình huống liên quan đến Hồ sơ, tài liệu, thủ tục hành chính có sự giảm mạnh so với 06 tháng đầu năm.
- Khoa Dược đã thực hiện tốt công tác kiểm tra, giám sát kê đơn, nên sai sót liên quan đến kê đơn được phát hiện và ngăn chặn kịp thời.

c. Những việc chưa làm được

- Bệnh viện đã xây dựng được phần mềm cảnh báo dược để hỗ trợ cho bác sĩ trong quá trình kê đơn, giám sai sót. Tuy nhiên phần mềm cần hoàn thiện hơn nữa để giảm thiểu tối đa các sự cố liên quan đến Hồ sơ, tài liệu, thủ tục hành chính và Thuốc và dịch truyền.

- Đã có sự cố liên quan đến phát nhầm thuốc cho bệnh nhân, gây nguy hại tạm thời và cần phải can thiệp điều trị. Cần có giải pháp cải tiến quy trình cấp, phát thuốc ngoại trú tại nhà thuốc để tránh sự cố tương tự xảy ra.
- Số lượng khoa/phòng tham gia báo cáo sự cố tự nguyện chưa nhiều, chỉ 04/20 khoa, phòng.

IV. Phương hướng hoạt động sắp tới

- Phòng Quản lý chất lượng tiếp tục đẩy mạnh công tác báo cáo sự cố tự nguyện thông qua việc phát động phong trào ký cam kết thi đua từ đầu năm 2024.
- Phòng Quản lý chất lượng sẽ thường xuyên triển khai các hoạt động báo cáo sự cố tự nguyện, khái niệm và phân loại sự cố, quy trình báo cáo và xử lý sự cố tại các khoa, phòng.
- Khoa Dược phối hợp với phòng Quản lý chất lượng tiến hành cải tiến quy trình cấp, phát thuốc ngoại trú tại nhà thuốc để ngăn ngừa sự cố phát nhầm thuốc cho bệnh nhân tương tự xảy ra.
- Khoa Dược phối hợp phòng Công nghệ thông tin tiếp tục hoàn thiện và cập nhật thường xuyên phần mềm cảnh báo dược để hỗ trợ bác sĩ trong quá trình kê đơn.
- Khoa Dược phối hợp với phòng Kế hoạch tổng hợp tăng cường công tác giám sát tuân thủ trong kê đơn cho người bệnh.
- Phòng Hành chính quản trị phối hợp với các khoa/phòng xây dựng kế hoạch định kỳ rà soát, kiểm tra cơ sở hạ tầng bệnh viện để kịp thời phát hiện các tình huống có nguy cơ gây ra sự cố liên quan đến Hạ tầng cơ sở.
- Phòng Kế hoạch tổng hợp tăng cường hoạt động giám sát việc thực hiện quy trình kỹ thuật tại các khoa.
- Phòng Quản lý chất lượng tiếp tục tăng cường giám sát để ghi nhận kịp thời các tình huống có nguy cơ gây ra sự cố.

Trên đây là báo cáo công tác quản lý sự cố y khoa tại bệnh viện Da liễu 06 tháng cuối năm 2023./.

Nơi nhận:

- Ban Giám đốc;
- Các khoa, phòng;
- Lưu: VT, QLCL (ĐHA/01b).

TRƯỞNG PHÒNG



Ngô Duy Đăng Khoa